



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

INOVAČNÍ VZDĚLÁVACÍ NÁSTROJE



Téma: „Byznysplán – ZÁKLADY MARKETINGU”

Tomasz Załona
Monika Makowiecka

I. Opodstatnění volby tématu

Náplní výuky jsou nezbytné znalosti na téma byznysplánu a zásad jeho sestavování.

Studenti obdrží praktické rady a cvičení, které jim pomůžou s přípravou byznysplánu podnikatelské činnosti.

II. Obecné cíle vzdělávání

- Získání znalostí na téma klíčových aspektů organizace a vedení firmy,
- Pochopení, jak jde tyto znalosti využít v reálném životě při uskutečňování plánů na vlastní podnikání,
- Důležitou součástí realizace tématu je získání dovedností spojených se založením, provozováním a růstem podniku.

III. Tématický obsah výuky

1. Význam plánování v budování firmy
2. Podstata a adresáti byznysplánu
3. Funkce a vlastnosti byznysplánu
4. Jak napsat byznysplán?
5. Jednotlivé části byznysplánu
6. Cvičení

IV. Metody vyučování

- 1) Mini přednáška (na základě prezentace)
- 2) Ilustrační materiály – interaktivní film
- 3) Práce pod vedením
- 4) Práce ve skupině

1. Význam plánování v budování firmy

Víš, že plánování znamená přemýšlet, předtím než něco uděláš?

Ano!

Tvoření byznysplánu a všech strategických plánů je vyjádřením perspektivního myšlení ohledně budoucnosti firmy.

1. Význam plánování v budování firmy

Správné naplánování svého podnikání na základě analýzy prostředí jedince a jeho struktury je mílovým krokem k dosažení úspěchu na trhu.



Kde jsme

Jak toho
dosáhneme

Kde
chceme být

1. Význam plánování v budování firmy

Plánování podnikání musí být:

- **Vědomé**
- **Racionální**
- **Směřující ke změně**
- **Podřízené strategii rozhodování**
- **S logicky seřazenou sekvencí reakcí**

1. Význam plánování v budování firmy

Proč je plánování podnikání důležité?

- Je základem zisku a růstu firmy v dlouhodobém časovém měřítku.
- Příprava plánu vyžaduje čas a úsilí minimálně několika osob, proto by plán měl být využitý pro dobro firmy a pokud s časem jeho obsah přestane být aktuální, je třeba ho modifikovat.

2. Podstata a adresáti byznysplánu

Byznysplán – popis krátkodobých a dlouhodobých cílů podniku, nabízených produktů a služeb, analýza možností trhu a prostředků umožňujících dosažení vytyčených cílů v konkrétním prostředí (obsahuje soubor dokumentů, analýz, programů)

2. Podstata a adresáti byznysplánu

Byznysplán má využití jako:

- Informační nástroj nezbytný k organizaci práce uvnitř firmy;
- Plánovací nástroj umožňující určit koncepci postupování a upřesnit a zdokonalit strategii firmy;
- Hodnocení šancí na úspěch naplánovaného podnikatelského záměru;
- Kontrolní nástroj umožňující sestavení aktuálních výsledků podniků s těmi plánovanými.

2. Podstata a adresáti byznysplánu

Byznys plán pomáhá také:

- Získat zdroj financování pro náš projekt – je prostředkem, který může přesvědčit investora, aby investoval do našeho projektu;
- Verifikovat nápad – je to dokument, který nám pomáhá důkladně prozkoumat, zda se náš projekt oplatí;
- Řídit firmu – byznysplán nám připomíná, jakým směrem míříme a pomáhá nám držet se zvolené cesty.
- Je to rozcestník a seznam věcí k provedení 😊

2. Podstata a adresáti byznysplánu

Byznys plán sestavujeme:

- Pro interní potřeby, abychom určili přesný plán jednání, definovali si cíle, určili si úkoly a způsoby a termíny jejich realizace.
- Pro vnější užitek, abychom získali prostředky pro realizaci záměru.

3. Funkce a vlastnosti byznysplánu

Funkce byznysplánu:

- Informační,
- Kontrolní,
- Interní informace.

3. Funkce a vlastnosti byznysplánu

Vlastnosti správně sestaveného byznysplánu:

- důkladně promyšlený nápad,
- jasný a stručný jazyk,
- jasná a logická struktura,
- ilustruje tvoji schopnost dosáhnout úspěchu v projektu,
- ukazuje, jakého zisku můžeš dosáhnout.

4. Jak napsat byznysplán?

Byznysplán má ukázat, že:

- ▶ projekt je realizovatelný technicky, finančně a taky z pohledu marketingu,
- ▶ projekt bude mít trvalý charakter,
- ▶ Projekt se ekonomicky oplácí a je společensky opodstatněný (vliv na pracovní příležitosti).

4. Jak napsat byznysplán?

Byznysplán má splňovat tři základní kritéria.

Měl by být:

- jednoduchý,
- precizní,
- praktický.

Byznysplán tvoříme pro to, abychom ukázali rozumné (vědomé a racionální) využití existujících zdrojů a zajišťuje kritéria hodnocení výsledků našeho jednání.

4. Jak napsat byznysplán?

Mise, vize...

Před přistoupením k přípravě byznysplánu musíme formulovat misi a vizi jednotky.

Mise – je to popis podstaty fungování jednotky formulovaný většinou v jedné větě.

4. Jak napsat byznysplán?

Vize by měla obsahovat odpovědi na otázky:

- ▶ Čí potřeby naplňuješ?
- ▶ Jaký produkt nebo služby tyto potřeby naplňuje?
- ▶ Jaké máš kvalifikace, znalosti, možnosti?
- ▶ Jaké možnosti pro tvůj produkt nebo služby vytváří trh a jakou hrozbu stanoví konkurence?
- ▶ Z čeho jsi nejvíc spokojený?
- ▶ Čeho plánuješ dosáhnout teď a v budoucnu?

5. Jednotlivé části byznysplánu

Osnova byznysplánu:

1. Obecná charakteristika podniku (údaje o firmě);
2. Analýza trhu a marketingový plán;
3. Strategická analýza;
4. Technický plán (průběžné akce);
5. Organizační struktura a zaměstnanecký plán;
6. Finanční plán a analýza ukazatelů;
7. Analýza šancí na úspěch a rizika, překážky v realizaci nápadu (závěrečné shrnutí);
8. Harmonogram činností.

5. Jednotlivé části byznysplánu

Ad. 1. Obecná charakteristika podniku

(údaje o firmě)

- Mise, vize firmy a základní cíle činnosti (výťah z projektu podnikání)
- Název a firmové logo
- Organizačně právní forma
- Údaje o vlastnících (struktura vlastnictví)
- Předmět podnikání (profil a branže firmy)
- Lokalizace
- Oblast působení

5. Jednotlivé části byznysplánu

Ad. 2. Analýza trhu a marketingový plán

- ▶ Produkt/služby
- ▶ Zjednodušená strategická analýza
- ▶ Trh
- ▶ Konkurence na trhu
- ▶ Distribuce, metody prodeje, propagace
- ▶ Cena
- ▶ Prognóza prodeje
- ▶ Příjmy

5. Jednotlivé části byznysplánu

Ad. 3. Strategická analýza

1. SWOT analýza
2. Varianty růstové strategie
3. Strategie shánění investorů (zdrojů financování)

5. Jednotlivé části byznysplánu

Ad. 4. Technický plán (operativní činnosti)

1. Popis plánované investice
2. Aktuální možnosti produkce
3. Popis technologie produkce nebo procesu poskytování služeb
4. Množstevní plán produkce/služeb
5. Zajištění materiálů a surovin, spolupráce s dovozcem

5. Jednotlivé části byznysplánu

Ad. 5. Organizační struktura a zaměstnanecký plán

1. Manažerský personál
2. Personální plán
3. Platy
4. Organizační schéma

5. Jednotlivé části byznysplánu

Ad. 6. Finanční plán a analýza ukazatelů

1. Předpoklady v jednotlivých kategoriích podnikání
2. Kalkulace předpokládaných výdajů spojených se zahájením podnikatelské činnosti a zdroje jejich financování
3. Finanční report, analýza ukazatelů

5. Jednotlivé části byznysplánu

**Ad. 7. Analýza šancí na úspěch a rizika, překážky v realizaci
nápadu (shrnutí)**

Ad. 8. Harmonogram činností

5. Jednotlivé části byznysplánu

Nejčastější chyby:

- ▶ Odkládání;
- ▶ Likvidita;
- ▶ Nápady;
- ▶ Strach a obawy;
- ▶ Složitě a nepřesné cíle;

6. Praktická cvičení



Děkuji za pozornost

